

**T.C.  
ELAZIĞ VALİLİĞİ  
KAYA KARAKAYA FEN LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

### İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayın, çehreni ey hatî hilâf!  
Kahrından inme bir gül! Ne bu şiddet, bu celâf?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Ber cepheler berber hür yurdudur, hür yegânen,  
Hangi çığır bana zincir vuracakmış? Şayan!  
Kahrımı sen gözlüyor, benimsen çığır, âşâren,  
Yürürün dağın, eteğimize sığınan tepâren.

Garben âfâkı sarmışsa çelik zırhı duvar,  
Benim inen dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı bâğır,  
"Medeniyet!" dediğin tek diğir kalınç carvar!

Arkadaş! Yurduna sıkıların uğratma sakin,  
Siper et, gövdeni, dursun bu bayrakta şâkin,  
Dağacaktır sana vu' dendiği günler Hakk'a'n,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bahâget yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tarı:  
Dünya âfâkıdır! Bâkilerde kâfîrleriz yârın...  
Sen şehit olgunun, inçin, yaşarın şârin:  
Verme, dünyaları alsun da, bu cennet vatan.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühede fihracak boğazın seksen, şüheda!  
Can, canını bütün varını alsun da Huda,  
Etmesün tek razılarından beni dünyada cuda.

Ruharın serden, baki, şudur ancak emel:  
Değmesün mubedrin göğsüne namahrem el.  
Bu ezanlar ezanlar-ı şehadetleri dinin temâli,  
Ebedî yârkumarı üstünde benim ki emel.

O zaman vücut ile bin senede eder-nama-öğün,  
He carhamızın, baki, boğazın kâkâ yapın,  
Fakire ruh-u mücerrem gibi yerden nâ'şân;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başın.

Dağlar sen de şafaklar gibi ey şâhin hilâf!  
Olusun artık dökülen kanlarımın fışkırtılâf!  
Ebediyen sana yok, ırtına yok! ımhâf!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağınma hürmîyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

İsmet Atil ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*İsmet Atil*



### GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, İhtidat, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istiklâlinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazinendir. İhtidâde dâhil, seni, bu hazineden mahrum etmesek isteyeceğ, dahil ve haricî, bedihâtları olacaktır. Bir gün, ihtidat ve Cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, çinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namâsâlî bir mahiyette tezahür edebilir. İhtidat ve Cumhuriyetine kâatolacak düşmanlar, bütün dünyada emsâlî görülmemiş bir galibiyetin müessesali olabilirler. Cümlen ve hile ile azat etarlar, bütün kabileleri zaaf etdirir, bütün tersanelerine girerler, bütün ordularını dağıtır ve memleketin her köşesini tahfîl üğal ederler. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olanak üzere, memleketin dahilinde, âkâdara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta kıyâmet içinde bulunabilirler. Hatta bu âkâdar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, bir o zaman içinde harap ve bîkâp düşmüştü olabilir.

Ey Türk istiklâlinin evlâdı! İhtidat, bu ihtidat ve şerait içinde dâhil, vazifeni; Türk istiklâli ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtız olduğun hukuk, emanetindekî aklî kâinat, mevcuttur!

*İsmet Atil*

## OKUL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU

Strateji, seçilen hedeflere ulaşmak için yönetimin eylem planını belirtir. Örgütün nasıl işletileceği ve çalıştırılacağı; girişim, yarış ve işlev alanına nasıl yaklaşacağı; örgütü arzu edilen duruma getirmek için hangi eylemlerde bulunulacağını gösterir. Strateji, bir anlamda ayrıntılı bir yol haritası ve etkinlikleri yönetirken örgütün izlemeye çalıştığı doğrultudur.

Uzun dönemli geleceğe bütüncül bir tarzda planlama, stratejik planlamanın varlığını gösterir. Okul için oluşturulan bir stratejik plan, ayırt edici şu dört özelliği taşır. (1) Uzun dönem (2) bütünleştirilmiş bir tarzda tüm okulun geleceği (3) okul dışındaki dünyanın gelecekteki eğilimlerinin dikkate alınması (4) okulun var olan ve gelecekte olabilecek kaynaklarının dikkate alınması.

Hızla değişen çevre koşullarına uyum sağlayabilmek için, bu günün okul yöneticilerinin daha fazla inisiyatif kullanmaları gerekmektedir. Stratejik planlama, bu amaçla kullanılacak işlevsel bir model sunmaktadır. Böylece yöneticiler, okullarını çevresel hareketliliğe uygun biçimde yaşatabilir ve daha etkili olabilirler.

Kaya Karakaya Fen Lisesi Stratejik Planının (2019-2023) belirtilen yararları sağlayacağına, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sunacağına inanmaktayım.

Planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Yadin ÇELİK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
MİSYONUMUZ .....	21
VİZYONUMUZ.....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>34</b>

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğünün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğünün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### **STRATEJİK PLAN ÜST KURULU**

<b>Üst Kurul Bilgileri</b>		<b>Ekip Bilgileri</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>Unvanı</b>
Yadin ÇELİK	Müdür	Şenay ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
İsa Tefik KURŞUN	Müdür Yardımcısı	Seher TATAR	Öğretmen
İrfan İLBASMIŞ	Öğretmen	Bülent TOYÇİN	Öğretmen
Haluk ARSLAN	Veli Okul A.Bir.B.	Özkan TÜRKAY	Öğretmen
Mehtap ÖZTÜRK	Veli üye	Haluk ARSLAN	Veli Okul A.Bir.B.
		Mehtap ÖZTÜRK	Veli üye

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz, Elazığlı hayırsever işadamı Kaya KARAKAYA tarafından yaptırılan okul ve pansiyon binası 1999-2000 Eğitim Öğretim yılında öğretime başlamıştır. Okulumuz Dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman DEMİREL tarafından açılmıştır. Yapılan ilk bina depreme dayanıksız bulunarak 2014 yılında yıkılmıştır. Yeni binamız 2014 yılında yapılmaya başlanmış ve eğitim-öğretim 2015 yılında bu yeni binada yapılmaya başlanmıştır. Eğitim kampüsümüzde okul hizmet binası, pansiyon ve spor salonu mevcuttur.

Okulumuz Elazığ-Malatya karayolu üzerinde il Merkezine 2 km uzaklıkta Kaya Karakaya Anadolu Lisesi ve Kaya Karakaya Spor Lisesi ile bahçesi bitişik haldedir. 29.250 m<sup>2</sup> lik toplam alanı ve 14.250 m<sup>2</sup> bir alan üzerinde inşa edilen hizmet binasında, 16 derslik, 4 laboratuvar, çok amaçlı salon, idare odaları mevcuttur. Bahçe içerisinde kapalı spor salonu, kız ve erkek pansiyonları bulunmaktadır.

Okulun açıldığı 1999 yılından bu yıla kadarki toplam 19 yıllık sürede sınıf tekrarı yapan öğrencimiz olmamıştır. Okulumuz düzenli bir şekilde her yıl TUBİTAK proje çalışmalarına katılmaktadır. Okulda yapılan ve yapılacak olan tüm çalışmalar, planlamalar, öğrenciyi ilgilendiren haftalık duyuruları okul panoları ve LCD ekranından duyurulur.

Okuldaki kültürel faaliyetler planlanır ve tüm öğrencilerin katılımını sağlamak için ödül mekanizması harekete geçirilir. Planlama her sene başında düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Yapılan planların sonuç raporu ilgili dosyalarda muhafaza edilir.

Okulumuz diğer kamu kurum ve kuruluşları ile çok iyi bir diyalog içindedir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü her türlü imkânı sağlamakta, ihtiyacı duyulan öğretmenleri görevlendirme yoluyla atamasını yapmaktadır.

Her eğitim öğretim yılında okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin mevcut kontenjanı doldurduğu ve diğer illerden de okulumuza ciddi bir talebin olduğu gözlenmiştir. Gelen öğrenci sayısına bakıldığında ise okulumuzun Türkiye genelinde tercih edilen üst sırada bir okul olduğu söylenebilir.

Okulun fiziki imkânları oldukça yeterlidir. Derslik sayılarının ihtiyacın üzerinde olmasından dolayı bazı sınıflar etüt salonu ve atölye olarak değerlendirilmektedir. İdari odalar herkesin rahatlıkla görebileceği yerlerde bulunmaktadır. 120 kişilik çok amaçlı salon birçok ihtiyacı giderecek düzeydedir. Teknoloji sınıfı, laboratuvar ve bilgisayar odalarındaki teknik cihazlar yeni, kullanışlı ve modern olup yeterli düzeydedir. Tüm öğretmen ve öğrenciler istedikleri zamanlarda kullanmaktadır. Okulumuz temizlik ve sağlığa uygun bakımından Beyaz Bayrak ile ödüllendirilmiştir. Kütüphanemiz sürekli olarak açık bulunmakta ve kitap sayımız yeterli düzeydedir.

Bu eğitim öğretim yılına kadar toplam 17 dönem öğrenci mezun edildi ve bunların Üniversiteye yerleşme oranları ise %85 civarındadır. Öğrencilerin üniversiteye yerleşme oranları, yerleştiği üniversiteler, proje çalışmaları, Türkiye geneli bilgi yarışmaları, il içindeki çeşitli sosyal sportif faaliyetleri vb. etkinliklerde hep bir gelişim söz konusudur. Eğitim öğretimin destek malzemesi ve fiziki ortamları Türkiye ortalaması üzerinde olduğu görülmektedir. Tüm bu gelişmeler okulda izlenen planlı programlı süreçler ile elde edilmiştir.

## Okulun Mevcut Durumu ve Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi (2019 Aralık)

İli: ELAZIĞ		İlçesi: Merkez			
Adres:	Cumhuriyet Mah. Kaya Karakaya Sok. No: 7	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/vWqYF9mnc9M2">https://goo.gl/maps/vWqYF9mnc9M2</a>		
Telefon Numarası:	0 424 2478923	Faks Numarası:	0 424 247 89 22		
e- Posta Adresi:	811855@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://karakayafenlisesi.meb.k12.tr">http://karakayafenlisesi.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	811855	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1999		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	202	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	220		Erkek	22
	Toplam	422		Toplam	29
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1710 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	0	1
Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	22	7	29
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	7	4	11
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>34</b>	<b>12</b>	<b>46</b>

## Bina ve Okulumuz Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	24	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	16	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	14	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	56	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	14250 m <sup>2</sup>	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	15000 m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	29250 m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1095 m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	100 m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	20			
<b>Diğer (.....)</b>				

### Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>
9. Sınıf	52	63	115
10. Sınıf	45	67	112
11. Sınıf	57	42	99
12. Sınıf	48	48	96

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	25	<b>TV Sayısı</b>	7
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	44	<b>Yazıcı Sayısı</b>	12
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	3	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	2
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	1	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	ADSL (16 Mbit)
<b>Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı</b>	1	<b>Tarayıcı</b>	2

### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	689.032,00	689.031,63
2018	720.456,00	715.600,00
2019	886.650,00	878.52000
2020	980.000,000	975.000.00
2021	1120.000,00	1.110.000,00
2022	1450.000,00	1450.000,00
2023	1620.250,00	1615.000,00

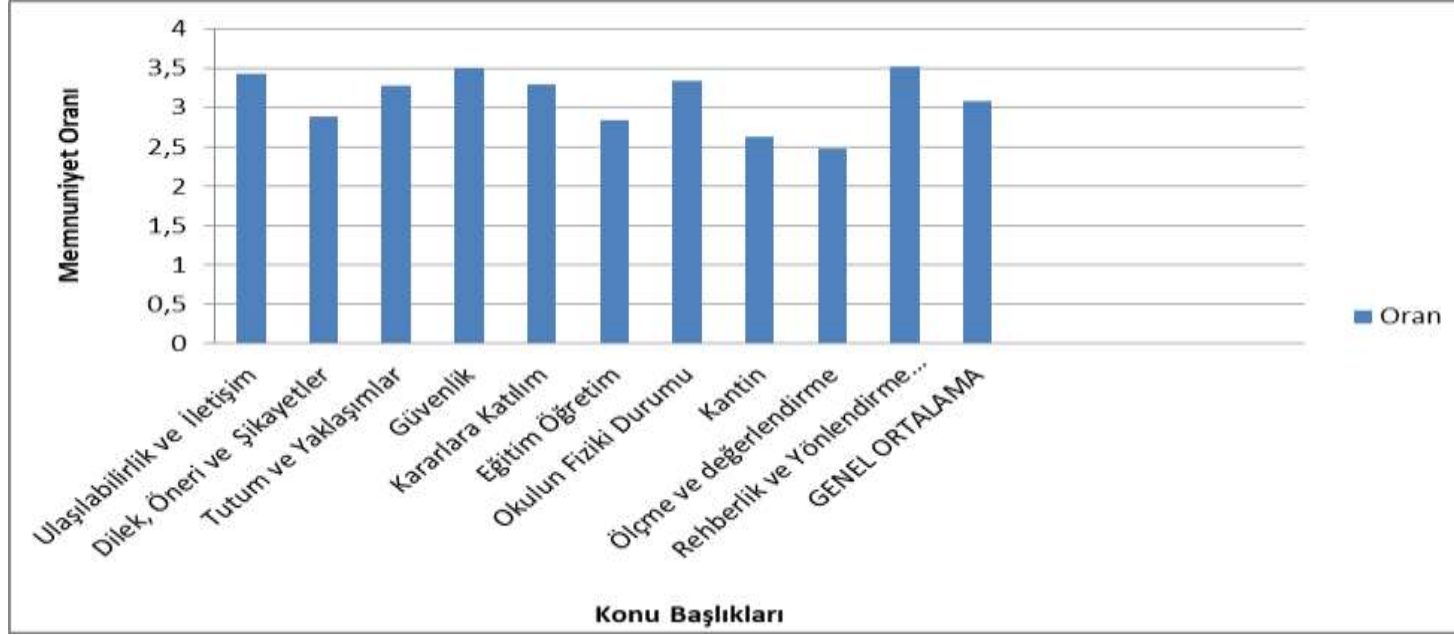
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Devlet ve Vakıf Üniversiteleri, İl Emniyet Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü olmak üzere birçok dışsal paydaşımız bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

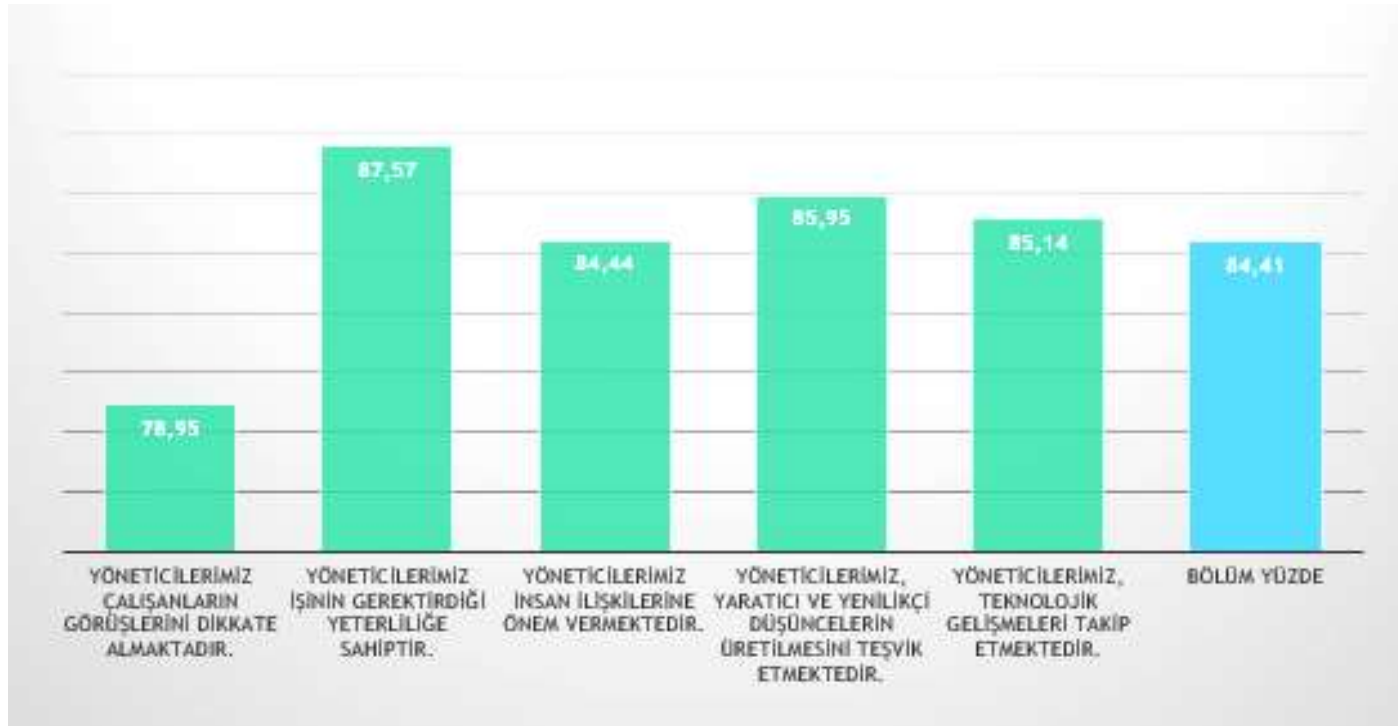


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

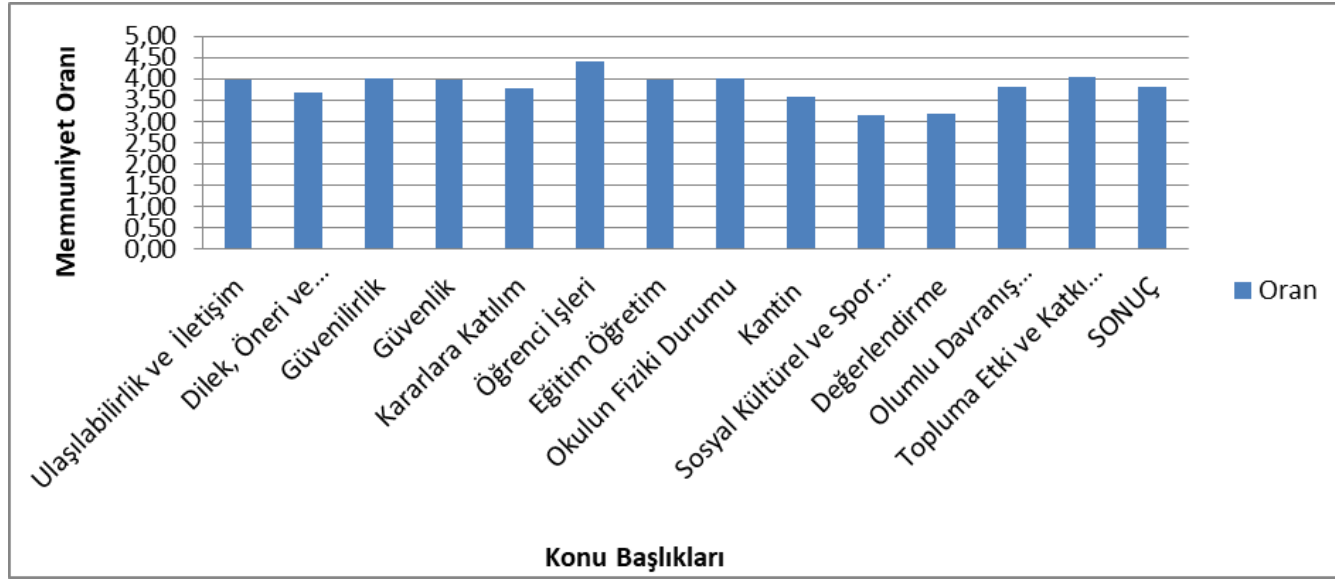


Öğrencilerin Memnuniyet anketine verdiği cevaplar detaylı olarak incelendiğinde ağırlıklı olarak Güvenlik, Ulaşılabilirlik ve Yönlendirme hizmetlerinden memnuniyet oranı daha yüksektir. Genel değerler birbirine yakın olup okul öğrenci memnuniyet ortalaması 3,12 olarak belirlenmiştir.



### Öğretmen Anketi Sonuçları:

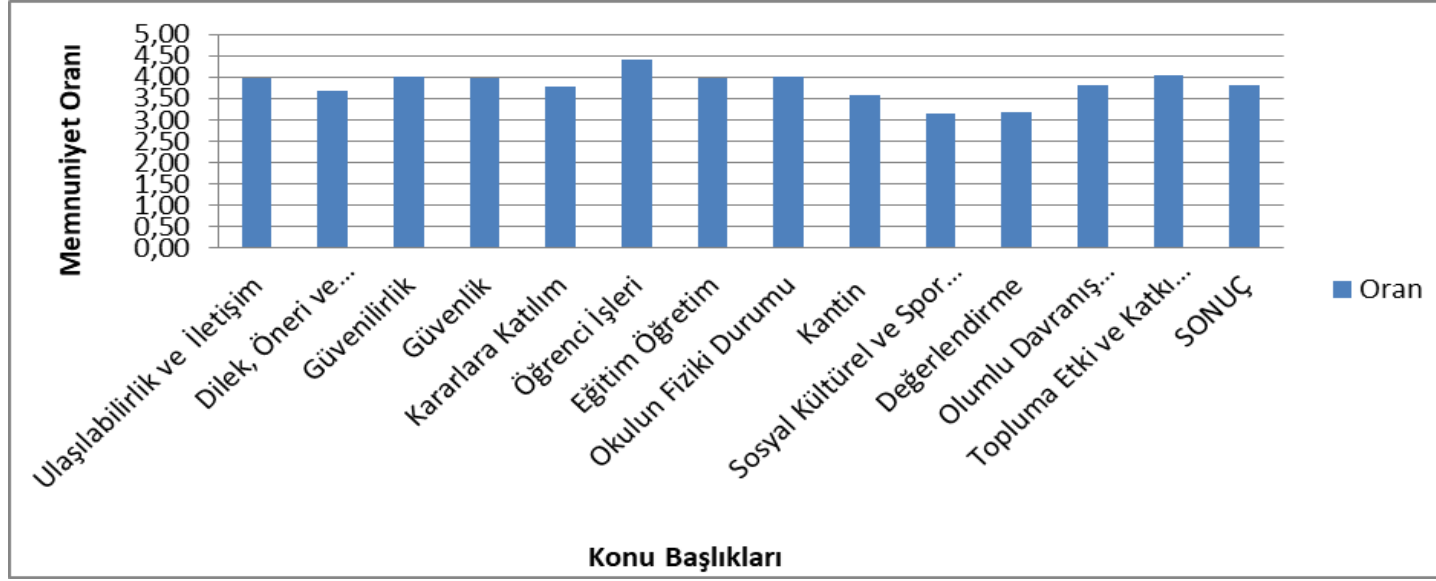
Okul çalışanların yöneticilerine yönelik memnuniyet oranının %85 civarında olması, okul ile ilgili alınan kararların uygulanması ve hedeflere ulaşılmasında büyük bir avantaj sağlayacaktır. Bu belirlenen vizyon ve misyon için güçlü yanlardan biridir.



### Veli Anketi Sonuçları:

Velilerin memnuniyetine yönelik yapılan ankette bütün maddelerde memnuniyet birbirine yakındır az bir farkla Öğrenci işleri, Ulaşılabilirlik ve Topluma Katkı maddeleri yüksek çıkmıştır. Bu da Veli-Okul iletişimi açısından iyi bir dönüttür.





#### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenmeye açık olmaları.
Çalışanlar	Norm eksikliğinin olmaması ve tecrübeli kadronun olması.
Veliler	İşbirliğine açık olmaları.
Bina ve Yerleşke	Merkezi konum ve yeterli fiziki kapasite.
Donanım	Donanım eksikliğinin olmaması.
Bütçe	-
Yönetim Süreçleri	Tüm çalışanların kararlara katılması
İletişim Süreçleri	Güçlü bir iletişimin bulunması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Beklentilerin yüksek oluşunun kaygı düzeyini artırması
Çalışanlar	Okul içerisinde görev dağılımının çalışanlara eşit dağıtılamaması
Veliler	Okul-veli işbirliğinin tam olarak sağlanamaması
Bina ve Yerleşke	Fiziksel alanların amacına uygunluğunda yetersizlik
Donanım	Bakım ve onarım masrafının fazla olması.
Bütçe	Veli katkısının istenilen düzeyde olmaması
Yönetim Süreçleri	Okulun tanıtımındaki yetersizlik
İletişim Süreçleri	Mezunlarla iletişimdeki eksiklikler

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yüzdelik dilime dayalı öğrenci alımı
Ekonomik	-
Sosyolojik	Mezunlarının kariyerlerinin güçlü olması
Teknolojik	Merkezi emniyet kamera sisteminin okulumuzda kurulu olması, Bilgisayar Sınıfı ve Bilim Atölyesinin bulunması
Mevzuat-Yasal	Okulun işleyişinin mevzuatın korunmasında olması.
Ekolojik	Okulun bahçesinin büyük olması ve yeşil alanının fazla olması,okulun merkezi konumda olması

### Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında sık sık değişiklik yapılması
Ekonomik	Öğrenciler arasındaki ekonomik eşitsizlikler
Sosyolojik	Öğrenciler arasındaki sosyoekonomik eşitsizlikler
Teknolojik	İnternet erişiminin ve teknolojik aletlerin yaygınlığı
Mevzuat-Yasal	Veliye aşırı derecede okula müdahale yetkisinin veya algısının verilmesi.
Ekolojik	Özel okulların öğrenci üzerindeki baskısı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim ile Değer eğitimi çalışmaları	Kurumsal Yönetim
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projeler	Bina ve Yerleşke

Barınma imkanları	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Mesleki Yeterlilikler
	Öğrenci Davranışları	Donanım
	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Mesleki ve rehberlik çalışmaları	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüzün Misyona Vizyona ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Biz Kaya Karakaya Fen Lisesi olarak; Atatürkçü düşünce çizgisinde, yaratıcı ve özgürce düşünen, öğrendiklerini davranışa dönüştürebilen, ekip çalışmasına inanan, ulusal ve evrensel değerlere bağlı, geleceğe güvenle bakan, araştıran öğrencilerini üniversiteye ve geleceğe hazırlayan, demokratik bir iletişim ortamında çalışanları, en yüksek verimliliğe ulaştırmaktır.

## **VİZYONUMUZ**

Eğitim ve Öğretimde Öncü Konuma Gelerek, Kendi Türünde En Başarılı Okullar Arasında Yer Almak.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak.**
- 2) Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk**
- 3) Birbirine karşı sevgi ve saygı**
- 4) Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak**
- 5) Hatayı oluşmadan önlemek**
- 6) Açık ve dürüst olmak**
- 7) Çevreyi koruma bilinci taşımak**
- 8) Sürekli gelişim**
- 9) Herkese katkı fırsatı tanımak**
- 10) Çözümün bir parçası olmak.**
- 11) Ben değil biz kültürüne hakim kılmak**
- 12) Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak**
- 13) Demokrasi kültürünü hakim kılmak**
- 14) Gelişen ve değişen süreçlere uyumlu, yenilikleri takip ederek kullanabilen ve yaratıcı düşünerek yeni projeler üretebilen bireyler yetiştirmek(araştırma ruhu).**

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

### **TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarının giderilebilmesi için velilerle iletişime geçilerek veli okul ilişkisi güçlendirilecektir.

#### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	10 GÜN ÜSTÜ DEVAMSIZ (ÖZÜRLÜ - ÖZÜRSÜZ TOPLAM) ÖĞRENCİLERİN ORANI	%1,62	% 1,50	% 1,40	% 1,30	% 1,20	% 1
PG.1.1.2	20 GÜN ÜSTÜ DEVAMSIZ (ÖZÜRLÜ - ÖZÜRSÜZ TOPLAM) ÖĞRENCİLERİN ORANI	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.3	UYUM EĞİTİMİ ALAN ÖĞRENCİ ORANI	%70	%75	%78	%80	%82	%85
PG.1.1.4	DESTEK EĞİTİMİNDEN FAYDALANAN ÖĞRENCİ SAYISI (ÖZEL YETENEKLİ)	1	-	-	-	-	-
PG.1.1.5	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun

<b>PG.1.1.6.</b>	OKULA SERVİSLE GELEN ÖĞRENCİ ORANI	%80	%80	%80	%80	%80	%80
<b>PG.1.1.7.</b>	Pansiyon doluluk oranı (%)	%80	%85,5	%85	%85	%85	%85

### Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
<b>1.1.1</b>	DEVAMSIZLIK NEDENLERİ ANKETİ UYGULANARAK ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ VE OKUL VELİ İŞBİRLİĞİ <b>YAPILACAKTIR.</b>	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Mayıs-15 Mayıs
<b>1.1.2</b>	<b>UYUM EĞİTİMLERİNDE ÖĞRENCİLER OKULUN GENEL İŞLEYİŞİ HAKKINDA BİLGİLENDİRİLECEKTİR.</b>	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	<b>ÖĞRENCİLER KENDİ HAK VE SORUMLULUKLARI KONUSUNDA BİLGİLENDİRİLECEKTİR.</b>	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	ÖĞRENCİLERİN ÖZEL YETENEK VE İLGİLERİNİN REHBERLİK SERVİSİNCE BELİRLENMESİ <b>SAĞLANACAKTIR.</b>	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-1 Haziran
<b>1.1.5</b>	ÖĞRENCİLER FİKİR VE PROJELERİNİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN <b>DESTEKLENECEKTİR.</b>	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay
<b>1.1.6</b>	VELİLERE ÖĞRENCİLERİN AKADEMİK BAŞARILARINDA ETÜT SİSTEMİNİN ÖNEMİ <b>ANLATILACAKTIR.</b>	Okul ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay
<b>1.1.7</b>	<b>PANSİYONLARDAKİ SOSYAL, SPORTİF VE KÜLTÜREL FAALİYETLER GELİŞTİRİLECEKTİR.</b>	Okul İdaresi	Her ay
<b>1.1.8</b>	<b>Okulun engelli bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör/lift eksiklikleri giderilecektir.</b>	Okul İdaresi	Her Ay periyodik kontroller yapılacaktır



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Ders dışı aktivitelerin eğitim- öğretime aksatmayacak şekilde planlanması sağlanacak ve Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrencilerin ders dışı aktivitelerini rahatlıkla yapabilmeleri için ortak çalışılacak olan protokollerle işbirliğine gidilip uygulanır bir planlama yapılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	ÜNİVERSİTELER İLE İMZALANAN PROTOKOL SAYISI	1	1	1	1	1	1
2.1.2	DERS, PROJE VE ETKİNLİKLERE KATILAN AKADEMİSYEN SAYISI	-	8	10	11	12	13
2.1.3	SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİNE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%35	%40	%42	%45	%48	%50
2.1.4	OBEZİTE VE DİĞER SAĞLIK SORUNLARI KONUSUNDA YAPILAN FAALİYET SAYISI	2	2	3	3	4	4
2.1.5	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısı	-	-	430	430	430	430
<b>Stratejik Hedef 2.2:</b> Öğrencilerin ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına ve yarışmalara katılmaları için çalışmalar yapılacaktır.							
2.2.1	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINCA DÜZENLENEN BİLİMSEL ETKİNLİKLERE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%5	%6	%8	%10	%12	%14

2.2.2	TÜBİTAK 2204 A LİSE ÖĞRENCİLERİ ARAŞTIRMA PROJELERİ VE BİLİM OLİMPİYATLARINA KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	%4	%2	%4	%6	%8	%10	
2.2.3	ULUSLARARASI HAREKETLİĞE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	-	-	4	6	8	10	
2.2.4	ÖDÜL ALINAN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI PROJE ORANI	-	-	-	-	-	1	
<b>Stratejik Hedef 2.3.</b> Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.								
2.3.1	ÖĞRENCİLERİN YIL SONU NOT ORTALAMASI	9. SINIF	93.4	93.5	93.7	94	94,1	94.2
		10. SINIF	94.2	94.3	94.4	94.7	95,2	95.3
		11. SINIF	94.5	94.6	94.8	95	95,1	95.2
		12. SINIF	98.7	98.8	99	99	99	99
2.3.2	VELİ-OKUL VE ÖĞRENCİLERLE BİRLİKTE UYGULANAN FAALİYET SAYISI	2	3	5	6	7	8	
2.3.3	YABANCI DİL DERSİ YILSONU PUAN ORTALAMASI	9. SINIF	94	94,1	94.2	94.3	94.4	94,5
		10. SINIF	95	95,1	95,2	95,3	95,4	95,6
		11. SINIF	95	95,1	95,2	95,3	95,4	95,6
		12. SINIF	100	100	100	100	100	100
2.3.4	ÖZEL EĞİTİM GEREKTİREN BİREYLERE YÖNELİK FAALİYETLERE KATILAN ÖĞRENCİ ORANI	-	1	-	-	-	-	
2.3.5	VELİ TOPLANTILARINA KATILAN VELİ ORANI	%50	%60	%75	%80	%85	%90	
2.3.6	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	95.16	95.20	95.30	95.32	95.35	95.40	
2.3.7	Türk Dili Edebiyatı yılsonu puan ortalaması	94,25	94.30	94.40	94.45	94.50	94.60	

**Açıklamalı [I1]:** Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm matematik dersinin puan ortalaması alınacaktır.

**Açıklamalı [I2]:** Temel eğitim ve orta öğretim kademelerindeki okullar tarafından alınacak. Bir okulda her sınıf seviyesindeki tüm öğrencilerin aldığı tüm Türkçe / Türk Dili ve Edebiyatı derslerinden uygun olan dersin puan ortalaması alınacaktır.

**Stratejik Hedef 2.4.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerilerine göre üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

<b>2.4.1</b>	YÜKSEKÖĞRENİME YERLEŞEN ÖĞRENCİ ORANI (%) (İLK YILINDA)		%64	%50	% 55	%60	%65	%70
<b>2.4.2</b>	YÜKSEK ÖĞRETİME HAZIRLIK VE UYUM PROGRAMI UYGULANAN ÖĞRENCİ ORANI		%50	%55	%60	%65	%70	%75
<b>2.4.3</b>	ÖĞRENCİNİN OKULDAN MEMNUNİYET ORANI		%75	%80	%82	%85	%90	%95
<b>2.4.4</b>	ÖĞRENCİ BAŞINA OKUNAN KİTAP SAYISI		20	22	24	28	32	35
<b>2.4.5</b>	REHBERLİK SERVİSİNDE ÖĞRENCİLERLE YAPILAN GÖRÜŞME SAYISI		400	410	415	420	425	430
<b>2.4.6</b>	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	%5	%6	%8	%10	%12	%15
		Sportif	%85	%86	%87	%88	%89	%90
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	%50	%52	%55	%56	%58	%60
		Bilimsel	%10	%15	%20	%21	%22	%24
		Değerler Eğitimi	%85	%88	%90	%92	%94	%95
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	%80	%88	%90	%92	%94	%95

## Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
2.1.1	ÖĞRENCİLERE ROL MODEL OLMASI VE DESTEKLENMESİ İÇİN AKADEMİSYENLER İLE ÇALIŞMALAR <b>DÜZENLENECEKTİR.</b>	Okul Müdürü	Her Ay
2.1.2	OKUL, ÖĞRENCİ VE VELİ İLETİŞİMİ İLE BAŞARININ ARTTIRILMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR <b>YAPILACAKTIR.</b>	Yöneticiler, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Ay
2.1.3	ÖĞRENCİLERİNİN SOSYALLEŞMESİ VE KİŞİSEL GELİŞİMİ İÇİN ÇALIŞMALAR <b>YÜRÜTÜLECEKTİR.</b>	Yöneticiler, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	Her Ay
2.1.4	GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER İLE İLGİLİ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETLERİ İLE MEMNUNİYET DÜZEYLERİNİN ÖLÇÜLMESİ <b>SAĞLANACAKTIR.</b>	Rehberlik Servisi	Yıl Sonu
2.1.5	İL SAĞLIK MÜDÜRLÜKLERİYLE ORTAK HAREKET EDEREK ÖĞRENCİLERİN BKİ LERİ HESAPLANACAKTIR.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Her Dönem Başında
2.1.6	SAĞLIKLI BESLENME KONUSUNDA ÖĞRENCİ FARKINDALIĞINI GELİŞTİRMEYE YÖNELİK YARIŞMALAR <b>DÜZENLENECEKTİR</b> ( RESİM, KISA FİLM ...).	Biyoloji Dersi Öğretmenleri	Her Ay
2.2.1	ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİLERE DÖNÜK PROJE EĞİTİMLERİ <b>VERİLECEKTİR.</b>	Proje Koordinatör Öğretmenleri	Her dönem 1 defa
2.2.2	ÖĞRENCİLERE PROJE ÖRNEKLERİ GÖSTERİLEREK FARKINDALIK ÇALIŞMASI <b>YAPILACAKTIR.</b>	Proje Koordinatör Öğretmenleri	Her dönem 1 defa

2.2.3	OKULUN ÇALIŞMALARININ VE AKADEMİK BAŞARILARININ DİJİTAL PLATFORMARDA TANITIMI YAPILACAKTIR.	BTR Öğretmeni	Her Ay
2.2.4	BAŞARILI ÖĞRENCİLERE BURS VE ÖZENDİRİCİ DESTEK SAĞLANMASI İÇİN ÇALIŞMALAR VE ORTAKLIKLAR YAPILACAKTIR.	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Her Dönem
2.2.5	ÖĞRENCİ İLGI VE İHTİYAÇLARININ BELİRLENMESİ İÇİN TARAMA ÇALIŞMASI YAPILACAKTIR.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Her Dönem 1 Defa
2.3.1	YABANCI DİL BECERİSİNİ GELİŞTİRECEK ETKİNLİKLER DÜZENLENECEKTİR. (MÜNAZARA, DRAMA, KISA ÖYKÜ YARIŞMASI...)	Yabancı Dil Dersi Öğretmenleri	Her Ay
2.3.2	OKUL VE VELİ İŞBİRLİĞİNİ GÜÇLENDİRECEK ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	Her Ay
2.3.3	OKUL İÇİ DESTEK EĞİTİM ODALARI AÇILARAK VELİ BİLGİLENDİRMESİYLE ÖĞRENCİLERİN ARAŞTIRMA VE ÇALIŞMALARI DESTEKLENECEKTİR.	Okul İdaresi	Eylül Ayı
2.4.1	SINAV SİSTEMİ HAKKINDA BİLGİLENDİRME ÇALIŞMALARI YAPILACAKTIR.	Rehberlik Servisi	Her Ay
2.4.2	VELİLERİN VE ÖĞRENCİLERİN OKULDAN BEKLENTİLERİNİ BELİRLEMeye YÖNELİK ÇALIMALAR DÜZENLENECEKTİR.	Rehberlik Servisi	Her Dönem 1 Defa
2.4.3	HER DÖNEM SONUNDA ÖĞRENCİ VE VELİ MEMNUNİYET ANKETLERİ UYGULANACAKTIR.	Rehberlik Servisi	Mayıs Ayı

2.4.4	MÜNAZARA, TARTIŞMA VE YARATICI DRAMA ETKİNLİKLERİ <b>DÜZENLENECEKTİR.</b>	Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih ve Felsefe gurubu Öğretmenleri	Her Ay
2.4.5	OKUL İÇİ AKRAN ZORBALIĞI, DAVRANIŞ BOZUKLULKARI VB. KONULARINDA UZMAN KİŞİLERCE SEMİNERLER <b>DÜZENLENECEKTİR.</b>	Okul İdaresi , Rehberlik Servisi	Her Dönem 1 Defa
2.4.6	KARİYER GÜNLERİ ETKİNLİKLERİ DÜZENLENECEKTİR.	Meslek Tanıtma Kulübü Danışman Öğretmenleri, Rehberlik Servisi	Her Dönem 2 Defa
2.4.7	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Yabancı Dil Dersi Öğretmenleri	Her Ay
2.4.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Öğretmenleri	Her Ay
2.4.9	Türk Dili ve Edebiyatı eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Her Ay
2.4.10	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecektir.	Bilim, Fen, Teknoloji ve Proje Kulübü Danışman Öğretmenleri, Kültür ve Edebiyat Kulübü Danışman Öğretmenleri	Her Ay
2.4.11	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her Ay

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	ÇALIŞAN MEMNUNİYET ORANI	%85	%85	%87	%87	%90	%90
3.1.2	LİSANSÜSTÜ EĞİTİM (TEZLİ-TEZSİZ) YAPAN PERSONEL ORANI	%22	%22	%23	%23	%24	%24
3.1.3	ÖĞRETMEN BAŞINA DÜŞEN HİZMETİÇİ EĞİTİM SAATI	30	30	36	42	42	48
3.1.4	BİLİMSEL VE SANATSAL FAALİYETLERE KATILAN PERSONEL ORANI	%0,9	%1	%1,2	%1,4	%1,8	%2
<b>Stratejik Hedef 3.2:</b> Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.							
3.2.1	BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORİF FAALİYETLER İÇİN ÖĞRENCİ BAŞINA DÜŞEN ALAN (m <sup>2</sup> )	1090	1090	1090	1090	1090	1090
3.2.2	ÖĞRENCİ GÜVENLİĞİ İÇİN YAPILAN FAALİYET SAYISI	5	6	7	8	9	10
3.2.3	ENERJİ VERİMLİLİĞİNE YÖNELİK YAPILAN FAALİYET SAYISI	1	3	4	5	6	7
3.2.4	TASARIM BECERİ ATÖLYESİ SAYISI	0	0	2	2	2	2
3.2.5	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı %	10	15	20	25	30	35

*Stratejik Hedef 3.3:* Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

<b>3.3.1</b>	UYGULANAN VELİ ANKETLERİ SONUCU VELİ MEMNUNİYET ORANI	%70	%75	%75	%76	%78	%80
<b>3.3.2</b>	OKUL İNTERNET SİTESİNDEKİ BİLGİLERİN GÜNCEL TUTULMASI (0-1)	Güncel	Güncel	Güncel	Güncel	Güncel	Güncel

#### Eylemler

NO	EYLEM İFADESİ	EYLEM SORUMLUSU	EYLEM TARİHİ
<b>3.1.1</b>	İDARE VE ÖĞRETMENLERİN İLETİŞİMİNİ ARTIRACAK ORGANİZASYONLAR <b>DÜZENLENECEKTİR.</b>	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenleri	Her Dönem 2 Defa
<b>3.1.2</b>	ÖĞRETMENLERİN GELİŞİMLERİ İÇİN DESTEK SAĞLANACAK, HİZMET İÇİ <b>EĞİTİM</b> FAALİYETLER İÇİN DUYURULAR <b>YAPILARAK</b> ÖĞRETMENLERİN FAALİYETLERE KATILIMI TEŞVİK <b>EDİLECEKTİR.</b>	Okul İdaresi	Her Ay
<b>3.1.3</b>	ÖĞRETMENLERİN GELİŞİMLERİ İÇİN DESTEK SAĞLANACAKTIR.	Okul İdaresi	Her Ay
<b>3.1.4</b>	ÖĞRETMENLERİN ÖĞRENCİLERİN PROJELERİNE DANIŞMANLIK YAPMALARI İÇİN VE HİBE PROGRAMLARINA BAŞVURMALARI İÇİN GEREKLİ DESTEK VERİLECEKTİR.	Okul İdaresi, Bilim, Fen, Teknoloji ve Proje Kulübü Danışman Öğretmenleri	Her Ay
<b>3.1.5</b>	AVRUPA BİRLİĞİ ULUSLARARASI HAREKETLİLİK HİBE PROGRAMLARINA BAŞVURULARI İÇİN ÖĞRETMENLER DESTEKLENECEKTİR.	Okul İdaresi, Bilim, Fen, Teknoloji ve Proje Kulübü Danışman Öğretmenleri	Her Ay



3.2.1	ÖĞRETMEN VE ÖĞRENCİ ETKİNLİKLERİ İÇİN İHTİYAÇ DUYULAN ALANLARIN VE EĞİTİM ORTAMLARININ OLUŞTURULMASI SAĞLANACAKTIR.	Okul İdaresi	Her Ay
3.2.2	TASARIM BECERİ ATÖLYELERİNİN DONATIM İHTİYAÇLARI KARŞILANACAKTIR.	Okul İdaresi	Her Ay
3.2.3	OKULDA BULUNAN KAMERA SAYISI ARTIRILACAKTIR.	Okul İdaresi	İhtiyaç Halinde
3.2.4	İŞ GÜVENLİĞİ KAPSAMINDA OKULUN TÜM BİRİMLERİNİN RİSK ANALİZİ YAPILACAK VE GEREKLİ TEDBİRLER ALINACAKTIR.	İSG Kurulu, Risk Analiz Ekibi	Her Dönem 1 Defa
3.2.5	ÖĞRENCİLERİN PANSİYON HİZMETLERİNDEN BEKLENTİLERİ BELİRLENECEKTİR.	Okul İdaresi	Her Ay
3.2.6	ÖĞRENCİLERİN PANSİYONLARDAN MEMNUNİYET ORANLARI TAKİP EDİLECEKTİR.	Okul İdaresi	Her Dönem 1 Defa
3.2.7	ENERJİNİN ÖNEMİ VE VERİMLİ KULLANILMASINA YÖNELİK ÖĞRENCİ VE VELİ BİLGİLENDİRME ÇALIŞMASI YAPILACAKTIR.	Okul İdaresi, Bilim, Fen, Teknoloji ve Proje Kulübü Danışman Öğretmenleri	Her Dönem 1 Defa
3.3.1	OKUL İLE İLGİLİ GÜNCEL VE DOĞRU BİLGİLERİN EDİNİLMESİ İÇİN İNTERNET SİTESİNİN TAKİBİ VE GÜNCEL TUTULMASI SAĞLANACAKTIR.	Okul Web Yayın Ekibi ve BTR Öğretmeni	Her Ay
3.3.2	İDARE, ÖĞRETMEN VE VELİ İLETİŞİMİNİ ARTTIRACAK ORGANİZASYONLAR DÜZENLENECEKTİR.	Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Kulübü ve Okul Aile Birliği	Mayıs Ayı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
1-1.1	3.500,00	3.800,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00	20.000,00
2-2.1	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	6.000,00	317.000,00
2-2.2	7.200,00	8.000,00	8.200,00	8.400,00	8600,00	40.400,00
2-2.3	0	0	0	0	0	0
2-2.4	25.000,00	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	175.000,00
3-3.1	0	0	0	0	0	0
3-3.2	5.000,00	0	0	5000,00	0	10.000,00
3-3.3	0	0	0	0	0	0

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.